

# Notariskantoor Tummers



www.notaristummers.nl

**Afschrift van een akte van:**  
Oprichting  
Stichting Kasteel van Wouw

**Akte de dato:**  
09-05-2011

Lenaertsstraat 24  
Postbus 4  
4724 ZG Wouw

tel. 0165-301280  
fax 0165-304089

Rabobank Roosendaal: 3727.08.439 IBAN: NL19RABO0372708439 BIC / Swift: RABONL2U  
Deutsche Bank: Nederland NV 5260.22.590

Rabobank Bergen op Zoom: 1061.40.841

Alle bovenstaande rekeningen staan ten name van: 'derdengelden notaris Tummers'.

KvK: 20080768



## STICHTING

Zaaknummer 16305

Heden **negen mei tweeduizend elf**, \_\_\_\_\_  
verschenen voor mij, Meester Johannes Adrianus Maria Joseph Tummers, notaris te \_\_\_\_\_  
Roosendaal: \_\_\_\_\_

1. de heer **CORNELIS ADRIANUS PETRUS HOENDERVANGERS**, geboren te \_\_\_\_\_  
Roosendaal en Nispen op achtentwintig mei negentienhonderd drieënzeventig \_\_\_\_\_  
(paspoort nummer: NN8R5B8L2), wonende te 4724 AA Wouw, Roosendaalsestraat  
37, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. de heer **MARINUS JOHANNES MARIA HERMANS**, geboren te Wouw op vier april  
negentienhonderd zevenenveertig (paspoort nummer: NSF8D49J9), wonende te \_\_\_\_\_  
4724 GD Wouw, Martel 6, gehuwd; \_\_\_\_\_
3. de heer **RON CORNELIS ADRIANUS BAKX**, geboren te Wouw op veertien juli \_\_\_\_\_  
negentienhonderd vijfentachtig (paspoort nummer: NR2HB7CH8), wonende te 2321  
DX Leiden, Vrijheidslaan 838, ongehuwd en geen geregistreerd partner; \_\_\_\_\_

De comparanten verklaarden bij deze een stichting in het leven te roepen en daarvoor \_\_\_\_\_  
de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

NAAM, ZETEL EN DUUR \_\_\_\_\_

Artikel 1. \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: STICHTING KASTEEL VAN WOUW. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Roosendaal. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

DOEL \_\_\_\_\_

Artikel 2 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_  
het toegankelijk maken van de cultuurhistorie van het kasteel van Wouw voor een \_\_\_\_\_  
zo breed mogelijk publiek door middel van onderzoek, voorlichting, publicaties, \_\_\_\_\_  
advisering, (her)inrichting en beheer van de bijbehorende terreinen en voorts al \_\_\_\_\_  
datgene wat rechtstreeks of zijdelings verband houdt met het vorenstaande of \_\_\_\_\_  
daartoe bevorderlijk kan zijn. Hieronder vallen in ieder geval: de aan het kasteel \_\_\_\_\_  
grenzende percelen en waterelementen, Smallebeke, Altena, de Donken en alle \_\_\_\_\_  
onderwerpen die een relatie hebben of hadden met het kasteel. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het doen van \_\_\_\_\_  
onderzoek op alle daartoe in aanmerking komende plaatsen, het verrichten van \_\_\_\_\_  
publicaties, het adviseren en voorlichten van derden, het (her)inrichten en beheren \_\_\_\_\_  
van de bijbehorende percelen, alsmede het optreden als belanghebbende bij \_\_\_\_\_  
procedures omtrent het kasteelterrein en zijn onderwerpen, een en ander in de \_\_\_\_\_  
ruimste zin des woords. \_\_\_\_\_

VERMOGEN \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
- alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

BESTUUR. \_\_\_\_\_

Artikel 4. \_\_\_\_\_



1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.  
Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

#### BESTUURSVERGADERING EN BESTUURSBESLUITEN.

##### Artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Roosendaal, zo mogelijk in Wouw.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg heeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde- door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijd- stip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.



9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de ——— meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ——— vertegenwoordigd is. ———  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten ——— vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ——— voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. ———
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld, schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te ——— uiten. ———  
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen ——— antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening ——— door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. ———
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot uitbrengen van één stem. ———  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle ——— bestuursbesluiten genomen met volstrekke meerderheid der geldig uitgebrachte ——— stemmen. ———
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ——— schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de ——— stemming verlangt. ———  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ———
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ———
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de ——— voorzitter. ———

#### BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING.

##### Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ———
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomst tot ——— verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. ———
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ——— waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander ——— verbindt. ———

##### Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. ———
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ——— handelende bestuursleden. ———
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan ——— derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. ———

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

##### Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt: ———

- door overlijden van een bestuurslid; ———
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; ———
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); ———
- bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. ———

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.

##### Artikel 9.



1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. \_\_\_\_\_  
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. \_\_\_\_\_
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_

#### REGLEMENT.

##### Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### STATUTENWIJZIGING.

##### Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_

#### ONTBINDING EN VEREFFENING.

##### Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. \_\_\_\_\_

#### SLOTBEPALINGEN.

##### Artikel 13.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: \_\_\_\_\_

- de comparant sub 1 voornoemd, de heer **CORNELIS ADRIANUS PETRUS HOENDERVANGERS**, als voorzitter; \_\_\_\_\_



- de comparant sub 2 voornoemd, de heer **MARINUS JOHANNES MARIA** \_\_\_\_\_  
**HERMANS**, als secretaris/penningmeester; \_\_\_\_\_
- de comparant sub 3 voornoemd, de heer **RON CORNELIS ADRIANUS BAKX**, als -  
bestuurslid. \_\_\_\_\_

Waarvan akte is verleden te Wouw op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn aan mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

